

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
муниципального округа  
ВЕШНЯКИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 07.09.2021г. № 3/62

**О порядке учета предложений граждан  
по проекту Устава муниципального  
округа Вешняки**

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Совет депутатов муниципального округа Вешняки  
РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту Устава муниципального округа Вешняки (приложение).
2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта Устава муниципального округа Вешняки осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Вешняки, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Вешняки от 20.10.2015г. № 2/39/1.
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Вешняки Круглякова К. М.

**Глава муниципального округа  
Вешняки**

**К.М. Кругляков**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа  
Вешняки  
от 07.09.2021г. № 3/62

**Порядок  
учета предложений граждан  
по проекту Устава муниципального округа Вешняки**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Вешняки в городе Москве (далее – граждане, муниципальный округ), по проекту Устава муниципального округа (далее – проект Устава).

2. Предложения граждан по проекту Устава (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта Устава.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, официального сайта муниципального округа Вешняки [www.veshnyaki.su](http://www.veshnyaki.su), электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта Устава на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту Устава, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии проекта Устава за основу.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

8. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, муниципальные служащие администрации, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций.

9. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

11. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

12. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит размещению на официальном сайте *органов местного самоуправления муниципального округа Вешняки* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.